

Drie nieuwe toezichthouders voor SKOA

Voor SKOA, die 3 basisscholen onder haar hoede heeft, zoeken wij drie toezichthouders, waaronder een voorzitter. De scholen, staan in de gemeente Aalsmeer: Jozefschool en De Oosteinder in Aalsmeer en Antoniuschool in Kudelstaart. Ze hebben een katholieke achtergrond, en bieden kwalitatief goed onderwijs binnen een prettige, veilige en uitdagende leeromgeving voor het kind en voor het personeel. Bekijk voor meer informatie de website www.sko-aalsmeer.nl.

Governance structuur

SKOA heeft nu nog een one tier bestuursmodel; het huidige toezichthoudend stichtingsbestuur kent een toezichthoudend deel en een uitvoerend, besturend deel. De komende maanden wordt de overgang geconcretiseerd naar een two tier model waarbij bestuur en toezicht meer zichtbaar gescheiden zijn, met een raad van toezicht en een college van bestuur. Het bestuursstatuut SKOA juni 2022* is op aanvraag beschikbaar.

Per 1 augustus 2022 zijn management en bestuur ook nadrukkelijker gescheiden. Er is dan een eenhoofdig college van bestuur, niet belast met managementtaken in de scholen. Het management van de scholen berust bij de directeuren, bijgestaan door adjunct-directeuren.

Voor achtergrondinformatie over het proces voorafgaand aan de gekozen governance structuur wordt verwezen naar het Bestuurlijk jaarverslag 2021 dat geplaatst is op de website www.sko-aalsmeer.nl.

De toezichthouders in het huidig toezien schoolbestuur

Thans bestaat het toezichthoudend deel van het stichtingsbestuur uit drie leden, een voorzitter ad interim en twee leden. De twee leden willen hun zetels in de loop van de herfst afstaan aan opvolgers. De voorzitter die wij zoeken, treedt in eerste instantie aan als lid, om na enige maanden de huidige voorzitter op te volgen.

Traditiegetrouw volgen kinderen van bestuursleden van SKOA onderwijs op een van de scholen van de stichting. Bij de drie vacatures die nu ontstaan, zoeken we toezichthouders die geen binding hebben met een van de scholen van SKOA.

Vergoeding

SKOA biedt een passende vergoeding.

September 2022

Informatie en sollicitatie

Informatie over de vacatures kunt u desgewenst inwinnen per mail of per telefoon bij de voorzitter ad interim, Marianne Volp-Kortenhorst, via marianne.volp@gmail.com en bij de bestuurder, Ryan Bakker, via ryan.bakker@sko-aalsmeer.nl.

Sollicitaties, bestaande uit een motivatiebrief en een curriculum vitae, ontvangen wij graag uiterlijk op 21 oktober 2022 op het mailadres bestuur@sko-aalsmeer.nl.

Sollicitatiegesprekken

Sollicitatiegesprekken worden gepland op 26 oktober 2022 en 3 november 2022. De benoemingsadviescommissie zal bestaan uit twee toezichthouders, de bestuurder en een vertegenwoordiger aangewezen door de GMR.

Profiel Raad van Toezicht* **

1. Het profiel van de Raad van Toezicht als geheel dient tot een zodanige samenstelling van de raad te leiden dat er sprake is van kennis van en/of aantoonbare ervaring met één of meer voor de stichting relevante gebieden/terreinen onder A –D:
 - A. Onderwijs en onderwijskundig
 - In staat zijn onderwijskundige resultaten op hun merites te beoordelen;
 - Inzicht in en begrip van de samenhang tussen voortgezet onderwijs, primair en vervolg onderwijs;
 - Inzicht in de onderwijskundige samenhang van alle onderdelen van de stichting.
 - B. Bedrijfsvoering, planning & control en risico management
 - Kennis van geldstromen en financieringsvraagstukken in het onderwijsveld;
 - Inzicht in de risicofactoren van de organisatie;
 - Het kunnen duiden van financiële rapportages en begrotingen;
 - Kennis van vastgoedvraagstukken.
 - C. Personeel en organisatie
 - Kennis van personeelsaangelegenheden;
 - Begrip van vraagstukken van organiseren in een professionele organisatie;
 - Invulling geven aan de rol van werkgever.
 - D. Openbaar bestuur
 - Ervaring met en inzicht in de relatie met openbaar bestuur (gemeente en Rijk);
 - Begrip van de politieke besluitvorming rond onderwijs;
 - Een juridische blik op vraagstukken van organiseren.

De RvT kan desgewenst een onderlinge verdeling van aandachtsgebieden afspreken en commissies in het leven roepen. De aandachtsgebieden zullen in de regel worden bepaald door de achtergrond,

September 2022

discipline en deskundigheid van de leden van de RvT. Deze aandachtgebieden kunnen nader worden omschreven.

2. Van de leden wordt verwacht dat zij:
 - De grondslag en de doelstelling, ambitie en strategie van de stichting onderschrijven;
 - Beschikken over het vermogen om het beleid en functioneren van de organisatie op hoofdlijnen te toetsen en te komen tot een weloverwogen oordeel;
 - Fungeren als aanspreekpunt waar het gaat over zaken met betrekking tot specifieke aandachtgebieden en in staat zijn de juiste balans aanhouden tussen adviseren, toezien en besluiten.
3. Leden van de Raad van Toezicht dienen in staat te zijn de relevantie van maatschappelijke trends voor het onderwijs te beoordelen en als collectief in staat te zijn te voorzien in een advies- en klankbordfunctie ten behoeve van het College van Bestuur en te coachen.
4. Bij het uitwerken van een profiel in geval van een vacature kan door of namens de Raad van Toezicht ook de mening van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden gevraagd.

Profielschets lid Raad van Toezicht* **

Algemene kwaliteiten/competenties

- Integer, verantwoordelijk en onafhankelijk;
- Voldoende kennis en ervaring vanuit welke achtergrond dan ook om de onderwijsinstelling en haar succes - en risicoparameters goed te kunnen beoordelen;
- Voldoende beschikbare tijd en motivatie voor inzet en commitment;
- Gevoel voor verantwoording naar de primaire belanghebbenden (leerlingen, ouders, personeel van de scholen);
- Reflectie op eigen rol, positie, invloed en gedrag, met ruimte voor relativering;
- Proactieve opstelling (informatie zoeken, doorvragen, netwerken);
- Analytisch vermogen en strategisch inzicht;
- Juiste balans tussen betrokkenheid en distantie en tussen adviseren, toezien en besluiten;
- Globaal inzicht in het werkveld van de stichting en in het krachtenveld waarin deze opereert;
- Kritisch en in staat weloverwogen een oordeel te vormen;
- Gericht op (het bevorderen van) transparantie en vertrouwen.

Specifieke kwaliteiten/competenties

- Door kennis en ervaring in staat zijn zich een kritisch en onafhankelijk oordeel te vellen en daadwerkelijk toegevoegde waarde te leveren met betrekking tot een of meer van de volgende disciplines of domeinen:
- Financieel-economische sturing en risicomangement.
- Kwaliteit van het onderwijs, innovatie.
- Communicatie met betrekking tot rapportage en verantwoording.
- Functioneren, samenstelling en structuur van het College van Bestuur en van het management direct onder het bestuur.
- Juridische aspecten rond fusies en vormen van (commerciële) samenwerking.
- Ondernemerschap in de private en/of publieke sector.

September 2022

- Strategisch HR-beleid, sociaal beleid.
- Communicatie- en positioneringsvraagstukken.
- Vastgoed- en c.q. facilitair beleid.

Aanvullend profiel van de voorzitter van de Raad van Toezicht

Naast de algemene en specifieke kwaliteiten/competenties gelden voor de voorzitter extra taken en rollen:

- Voorzitter van de vergadering van het toezichthoudend bestuur;
- Agendering en informatievoorziening vóór de vergaderingen. en erna fungeren als sparringpartner en eerste aanspreekpunt (ook als werkgever) zijn voor het bestuur van de onderwijsinstelling;
- Regisseur zijn van het gehele toezichthoudend- en verantwoordingsproces, mede in het kader van de code van good governance;
- Eerste aanspreekpunt voor algemene zaken en vertrouwenspersoon van het college van bestuur.
- Vertegenwoordigt primair de Raad van Toezicht en delegeert waar nodig/mogelijk.
- Visie op de taak en de rol van werkgever

Specifieke kwaliteiten/competenties

- verbindt de leden van de Raad van Toezicht onderling tot een eenheid in verscheidenheid;
- is in staat een goede relatie te onderhouden met alle RvT leden afzonderlijk, met de Raad als geheel en met het CvB;
- bewaakt de balans ten aanzien van het geheel van posities, verantwoordelijkheden, bevoegdheden, taken en functies van de Raad van Toezicht en van het Bestuur;
- hanteert een stijl die te karakteriseren is als communicatief, collegiaal, stimulerend en structurerend;
- beschikt over voldoende tijd en motivatie voor inzet en commitment (het dubbele van de overige leden);
- beschikt over competenties om effectief een vergadering te kunnen leiden.

* Bron: Concept Bestuursstatuut juni 2022

** Het adviseringstraject over het profiel en de profielschets van de toezichthouders bij de GMR loopt nog.

September 2022